

Polycom VVX101 / VVX201

Guide d'utilisateur

- .Vue d'ensemble des téléphones
- .Fonctions de base
- .Fonctions avancées
- .Voicemail & Historique d'appels
- .Préférences du téléphone
- .Gestion des contacts
- .Divers

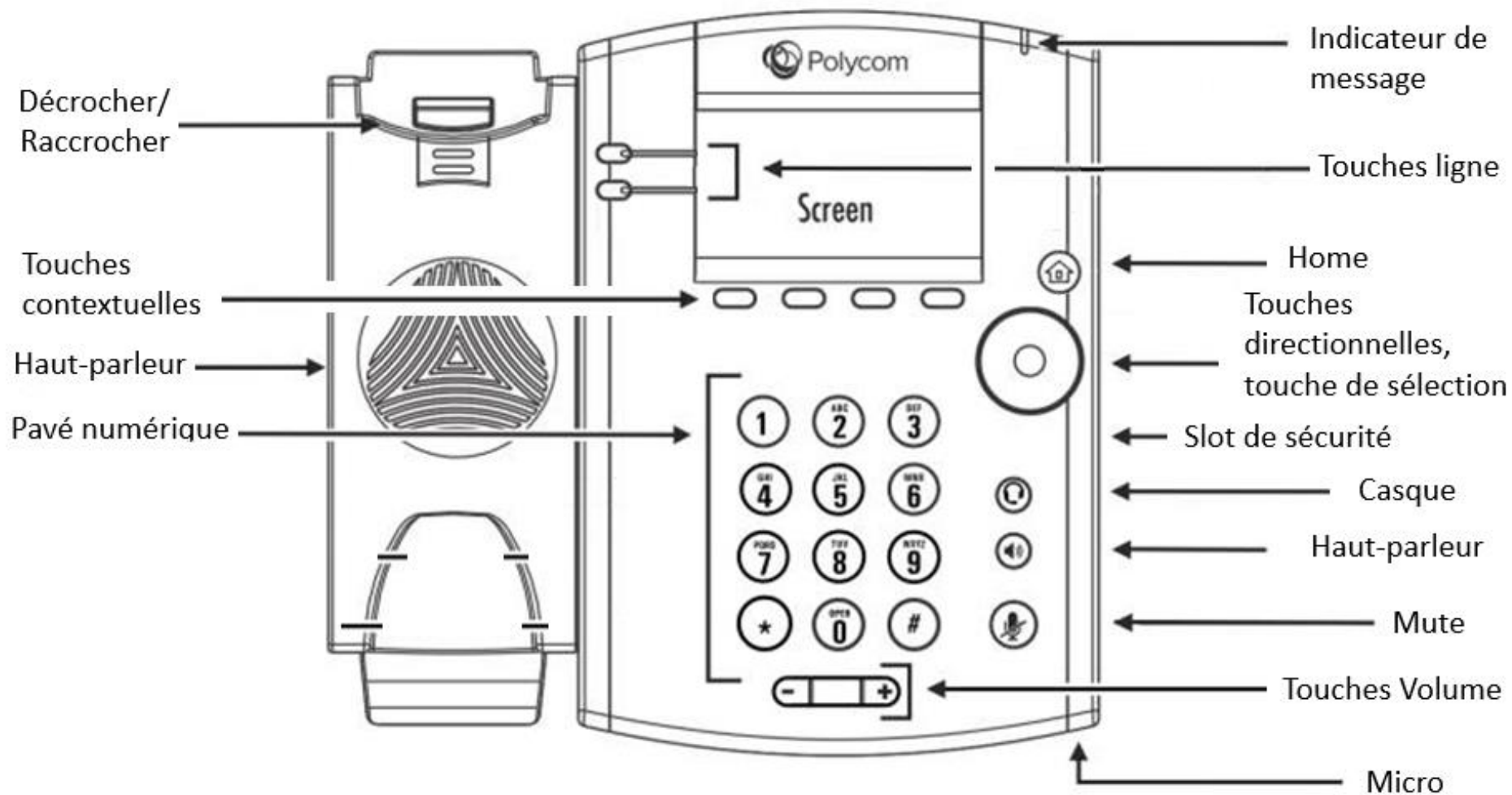
Vue d'ensemble des téléphones



VVX 101



VVX 201



Différentes vues

Votre téléphone a 3 **vues principales**: la vue Lignes, la vue Home, la vue Appels (quand vous êtes en ligne)

- La vue **Lignes** est la vue par défaut. Elle montre votre ligne, vos favoris (ou numéros abrégés) et les touches contextuelles

Pour changer de vue:

- Pour la vue **Home**, appuyer sur la touche Home
 - Depuis la vue **Home**, appuyer sur **Home** pour montrer la vue **Lignes**
- * La disponibilité des fonctionnalités dépend de la configuration

Fonctions de base

Comment émettre un appel ?

En utilisant le cornet:

- Introduisez le numéro et décrochez le cornet
- Ou, décrochez le cornet, tapez le numéro et appuyez sur la touche contextuelle **Appel**

En utilisant le haut-parleur:

- Introduisez le numéro et appuyez sur la touche **Haut-parleur**
- Ou, appuyez sur la touche **Haut-parleur**, introduisez le numéro et appuyez sur la touche **Appel**

Pour rappeler le dernier numéro composé appuyez sur le bouton de navigation **Droite** puis la touche **Appel** ou deux fois le bouton **Droite**.

Comment répondre à un appel ou rejeter un appel ?

Tous les appels entrants sont affichés dans une fenêtre « Appel entrant », comme montré ci-contre, après 10 secondes la vue « Appels » s'affiche.

- Décrochez le cornet
- Pour répondre en utilisant le haut-parleur :
 1. Appuyez sur la touche contextuelle **Répondre**
 2. Ou, appuyez sur la touche **Haut-parleur**
- Pour rejeter un appel, appuyez sur la touche **Rejet...**



Comment mettre fin à un appel ?

- Appuyez sur la touche contextuelle **FinAppel**
- Ou, raccrochez le cornet
- Ou appuyez sur la touche **Haut-parleur** (uniquement en mode mains-libres)

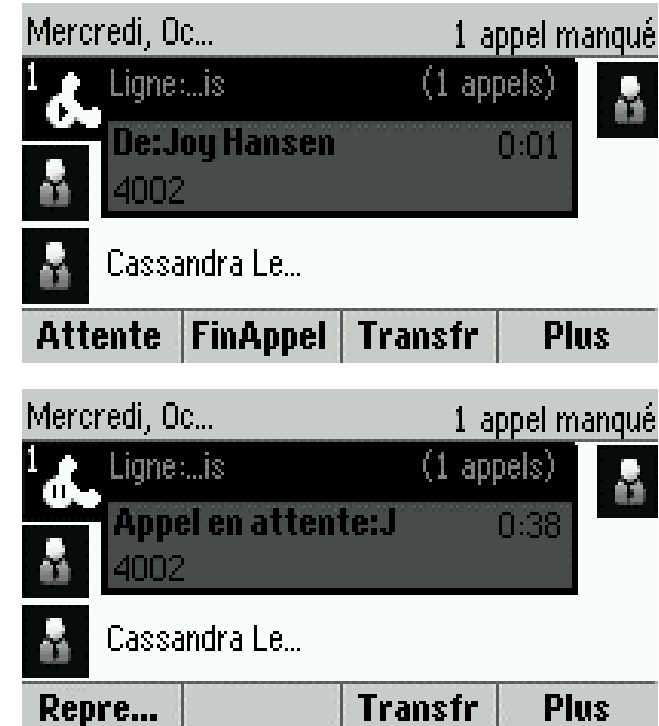
Mise en attente / Couper le micro

Comment couper le micro ?

- Appuyez sur le bouton **Mute**
- Le micro est coupé et vous continuez à entendre votre correspondant
- Appuyez sur le bouton **Mute** à nouveau pour réactiver le micro

Comment mettre un appel en attente ?

- Appuyez sur la touche contextuelle **Attente**
- L'appelant entend de la musique dans le combiné
- Appuyez à nouveau sur la touche contextuelle **Repre...** pour reprendre l'appel



Transférer

- Appuyez sur la touche contextuelle **Transfr**
- Introduisez le numéro vers lequel vous voulez transférer
- Appuyez sur la touche contextuelle **Envoyer**
- Parlez à la troisième personne et appuyez sur le bouton **Transférer** à nouveau pour confirmer le transfert (ou touche contextuelle **Transfr**)
- Ou appuyez sur **Annuler** pour récupérer la première personne
- Vous pouvez aussi appuyer sur **Transférer** avant que la troisième personne ne réponde (sorte de transfert sans consultation)

Transférer (2)

Vous pouvez aussi faire un « Transfert sans consultation »

=> La troisième personne va voir l'appel comme provenant de l'appelant initial

- Appuyez sur la touche contextuelle **Transfr**
- Appuyez sur la touche contextuelle **Aveugle**
- Introduisez le numéro
- Appuyez sur la touche **Envoyer**

Le téléphone est maintenant libre.

Fonctions avancées

Conférence

- Appuyez sur la touche contextuelle **Conf.** Pendant un appel (vous pourriez devoir appuyez sur la touche **Plus** pour la voir)
- => L'appel en cours est mis en attente
- Introduisez le numéro de la troisième personne
 - Appuyez sur **Envoyer**
 - Parlez à la troisième personne et appuyez à nouveau sur **Conf.** pour commencer la conférence
 - Ou appuyez sur **Annuler** pour récupérer la première personne

Notez que les autres participants restent en communication quand vous quittez la conférence



Plusieurs appels en même

Comment répondre à un appel quand vous êtes déjà en ligne ?

- Le téléphone affiche **Appel entrant** et vous entendez un bip
- Appuyez sur la touche contextuelle **Répondre** pour prendre l'appel
- L'appel précédent est mis en attente

Comment passer d'un appel à l'autre ?

- Appuyez sur la touche directionnelle Bas pour sélectionner un autre appel
- Appuyez sur **Reprendre** (VVX 3xx : Repr...)
- L'appel précédent est mis en attente

Comment retourner à l'appel précédent lorsque l'appel courant est terminé ?

- Appuyez sur **Reprendre** (VVX 3xx : Repr...) pour reprendre l'appel



Voicemail & Historique d'appels

Comment écouter vos messages vocaux ?

Quand vous avez un nouveau message vocal:

- Le téléphone va afficher « 1 nouveau message »
- Le témoin lumineux au-dessus du téléphone va clignoter



Pour accéder à vos messages vocaux:

- Appuyez sur le bouton **Home** puis sélectionnez **Messages**
- Le téléphone va afficher **1. Messagerie...**
- Appuyez sur la touche contextuelle **Sélect...**
- Le téléphone va montrer combien de messages vous avez (Urgent, Nouveau, Ancien).
- Appuyez sur **Cnx** pour accéder à votre boîte vocale

Comment consulter votre historique d'appels ?

Pour consulter l'historique des appels, appuyez sur **Home** puis sélectionnez **Répertoires** puis naviguez vers **Appels récents...**

- En utilisant la touche contextuelle **Type** vous pouvez filtrer sur les **Appels manqués**, les **Appels reçus**, les **Appels émis**
- Choisissez une catégorie et appuyez sur **Select**

Ou bien, depuis la vue **Lignes** appuyez sur la touche directionnelle

- Bas pour les **Appels manqués**
- Gauche pour les **Appels reçus**
- Droite pour les **Appels émis**

Comment effacer votre historique d'appels ?

Pour effacer l'historique d'appels, appuyez sur **Home** puis sélectionnez **Répertoires** puis naviguez vers **Appels récents...**

- Appuyez sur **Plus** puis **Effacer**
- Vous pouvez choisir d'effacer tous les appels, seulement une catégorie ou seulement la catégorie affichée
- Appuyez sur **Sélecti...**

Préférences du téléphone

Changer la langue

Si vous désirez changer la langue de votre téléphone veuillez contacter votre administrateur, ce dernier modifiera dans le SMP la langue de votre ressource téléphone.

Modifier la sonnerie

- Appuyez sur **Home**, sélectionnez **Configur...**
- Sélectionnez **1. de base > Type de sonnerie**
- Naviguez dans les sonneries disponibles
- Utilisez la touche **Lire** pour écouter
- Appuyez sur **Sélecti...** pour confirmer votre choix

Modifier l'intensité du rétro-éclairage (1)

Remarque: il n'y a pas moyen de changer l'intensité du retro-éclairage sur le VVX 101.

- Appuyez sur **Home** et sélectionnez **Configur...**
- Sélectionnez **1. de base > 3. Intensité éclairage**

3 types d'intensité:

- **Intens. éclair. allumé...** : luminosité de l'écran quand le téléphone est en activité
- **Inten. éclair. inactif...** : luminosité de l'écran quand le téléphone est inactif
- **Intensité maximale:** échelle de luminosité qui s'applique aux intensité “éclairage allumé” et “éclairage inactif”

Vous pouvez ajuster l'intensité “éclairage allumé” et “éclairage inactif” de **Bas à Haut** (pour les VVX 3xx: niveau **Eteint** supplémentaire)

Modifier l'intensité du rétro-éclairage (2)

Remarque: il n'y a pas moyen de changer l'intensité du retro-éclairage sur le VVX 101.

Vous pouvez ajuster l'intensité maximale de 0 à 15 en utilisant les touches contextuelles **Clair** et **Foncé**

- La **durée du rétro-éclairage** peut aussi être modifiée
- La **durée du rétro-éclairage** est le laps de temps en secondes pendant lequel le téléphone est inactif avant que rétro-éclairage passe à son intensité “inactif”. La durée du rétro-éclairage commence après le dernier appui sur un bouton ou après le dernier événement du téléphone comme un appel entrant.
- Appuyez sur **Home** et sélectionnez **Configur... > de base > Durée du rétro-éclairage**

Gestion des contacts

Liste locale de contacts

Les contacts sont gérés dans Escaux Connect (ajout, suppression ou mise à jour d'un contact).

La **Liste de contacts** sur votre téléphone **n'est pas** liée à Escaux Connect. Cela signifie que toutes les modifications apportées à vos contacts via le répertoire de contacts de votre téléphone (ajout, suppression ou mise à jour d'un contact) seront effacées dès le redémarrage de votre téléphone.

Par conséquent nous vous conseillons vivement de **ne pas utiliser** le répertoire local de contacts de votre téléphone et de sauver vos contacts locaux exclusivement dans Escaux Connect.

La **numérotation abrégée** est également gérée via Escaux Connect. Les numéros abrégés sont cependant disponibles en lecture seule sur votre téléphone: voir plus loin pour plus de détails.

Vous avez accès au **répertoire d'entreprise** sur votre téléphone en lecture seule: voir plus loin pour plus de détails.

Les numéros abrégés sont gérés via Escaux Connect et sont disponibles en lecture seule sur votre téléphone.

La liste des numéros abrégés est accessible via la vue **Lignes** de votre téléphone:

- De la vue **Home**, appuyer sur **Home** pour aller sur la vue **Lignes**.
- Sur la vue **Lignes** s'affiche la liste des favoris qui correspondent aux numéros abrégés existants.

Répertoire d'entreprise

Le **répertoire d'entreprise** est directement lié au répertoire d'entreprise de la société et est disponible en lecture seule sur votre téléphone.

Pour y accéder appuyer sur **Home > Répertoires > Répertoire d'entreprise**.

Vous pouvez rechercher un contact dans le Répertoire d'entreprise en utilisant le **clavier**. Pour changer le type d'encodage appuyer sur **Encodage** (par exemple pour changer vers des majuscules ou des chiffres). Appuyer sur **Valider** pour confirmer.

La recherche est effectuée dans le répertoire d'entreprise du PBX.

Vous pouvez aussi utiliser la recherche avancée (**RechA...**) pour faire une recherche sur base du nom, prénom ou numéros de téléphone séparément.

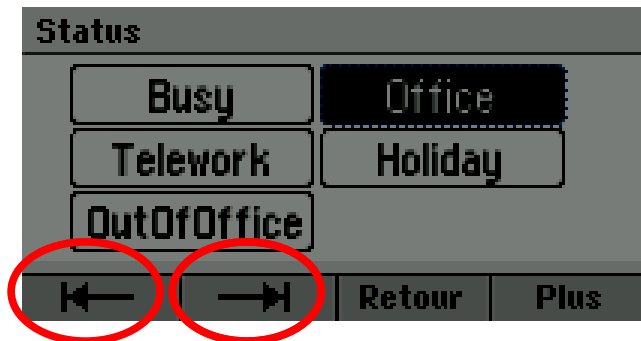
Appuyez sur **Appel** pour appeler l'extension.

Appuyez sur **Plus** puis **Info** pour afficher les détails du contact et appeler un numéro spécifique.

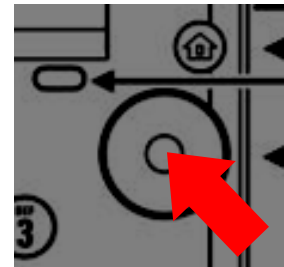
Divers

Changement de statut

- Vous pouvez voir et changer votre statut intentionnel en utilisant la touche contextuelle **Statut**



Sélectionner le statut



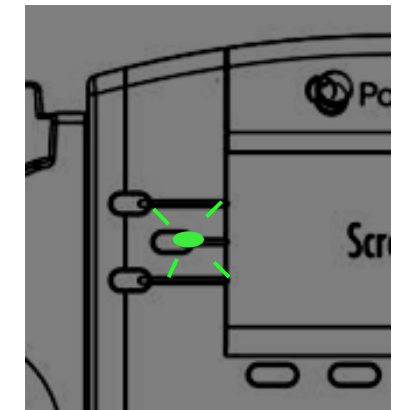
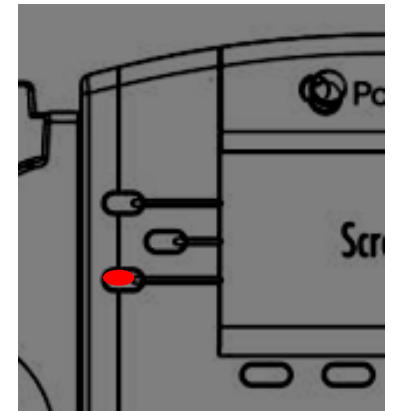
Confirmer

- Utilisez les touches contextuelles gauche et droite en dessous de l'écran pour choisir un nouveau statut et confirmez en utilisant le bouton de sélection (au milieu des touches de navigation).

Supervision

Si votre téléphone a été configuré pour superviser d'autres extensions vous pouvez voir:

- Quand vos contacts sont en conversation
 - Le témoin lumineux sur le bouton est rouge
- Quand leur téléphone sonne
 - Le témoin lumineux sur le bouton clignote vert



Comment redémarrer le téléphone ?

- Appuyez sur **Home** et sélectionnez **Configur...**
- Sélectionnez **de base** > **Redémarrer le téléphone**

=> L'opération prend environ 2 minutes

Pourquoi redémarrer mon téléphone ?

- Si l'administrateur IT a fait des changements dans la configuration
- En cas de problème, un redémarrage du téléphone est la 1ère chose à faire

Comment réinitialiser mon téléphone ?

- Appuyez sur **Home** et sélectionnez **Configur...**
- Sélectionnez **avancé...**
- Entrez le mot de passe administrateur
- Sélectionnez **Paramètres de l'administrateur > Réinit. Config défaut**
 - Pour supprimer les paramètres utilisateur, sélectionnez **Réinit. Configuration locale...**
 - Pour supprimer les paramètres de l'appareil, sélectionnez **Réinit. Param poste...**
 - Pour restaurer la configuration d'usine, sélectionnez **Formater Syst fich...**
- Confirmez en appuyant sur **Oui**